

**Im Auftrag unseres Klienten
A*LEASE Auto- und Anlagenleasing GmbH
suchen wir ab sofort im Raum Wiesbaden / Rheingau**

Vertriebsassistent (w/m/d)

Diese Position ist die „first line“ im Geschäftsablauf mit all den damit verbundenen Abwechslungen aber auch entsprechendem Anspruch.

Unternehmensbeschreibung

Unsere Klientin ist ein mittelständiges Finanzinstitut im Rhein-Main-Gebiet, dass in seiner 30-jährigen Unternehmensgeschichte, mit über 15.000 Leasingabschlüssen, Leasingverträge im Wert von über 1 Mrd. € realisiert hat. Das Dienstleistungsangebot umfasst das Leasing von Luxusgütern, Neu- und Gebrauchtwagen, Yachten und Flugzeugen, die Ausstattungen für Geschäftsräume, Praxen, Kliniken und gehobene Hotellerie. Für Industrie und Handwerk wird das Leasing von Maschinen, Anlagen und Nutzfahrzeugen angeboten. Unser Klient zeichnet sich durch eine unabhängige, neutrale und kundenorientierte Beratung von fachkundigen Leasingexperten aus und wird branchenübergreifend für ihr Know-how, Seriosität, Diskretion und ihren Spitzenservice Wert geschätzt.

Dein Engagement - das bringst Du mit

- ✓ erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung
- ✓ den sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- ✓ Hohe Integrität, Diskretion, Empathie und Sozialkompetenz
- ✓ Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein sowie eine strukturierte, selbständige Arbeitsweise
- ✓ schnelle Auffassungsgabe, Eigeninitiative und einen Blick für Prozessoptimierung
- ✓ fundierte mathematische Kenntnisse
- ✓ Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- ✓ Sicheres Auftreten gegenüber Kunden, Dienstleistern und Mitarbeitern
- ✓ Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- ✓ souveränes Auftreten in der Gesellschaft

Haben wir Dein Interesse geweckt?

**Bei Fragen steht Andreas Gref Dir gerne zur Verfügung. Tel.: 0611 88 00 - 9088.
Bewerbungen richtest Du bitte an Frau Dr. Ulrike Müller.**

Im Auftrag unseres Klienten
A*LEASE Auto- und Anlagenleasing GmbH
suchen wir ab sofort im Raum Wiesbaden / Rheingau

Vertriebsassistent (w/m/d)

Diese Position ist die „first line“ im Geschäftsablauf mit all den damit verbundenen Abwechslungen aber auch entsprechendem Anspruch.

Deine Aufgabenbereiche

- ✓ Unterstützung von Vertrieb und Außendienst
- ✓ Unterstützung bei der Akquisition- und Betreuung von Verkaufsmandanten
- ✓ Vor- und Nachbereitung von Kunden- und Geschäftsterminen
- ✓ Betreuung von künftigen und bestehenden Kundenverbindungen
- ✓ Erstellung, Kalkulation und Nachbearbeitung von Leasing- und Mietkaufangeboten
- ✓ Erstellung der Unterlagen zur Aufnahme einer Geschäftsbeziehung
- ✓ Vorbereitung der Bonitätsprüfung, Einholung von Bank- und Wirtschaftsauskünften

Unser Angebot

- ✓ Eine interessante, vielseitige und eigenverantwortliche Tätigkeit
- ✓ Unbefristetes, krisensicheres Arbeitsverhältnis nach 6-mon. Probezeit
- ✓ Vollzeit in der 5 TW, 39,5 Std. / Woche – Teilzeit ist möglich
- ✓ Attraktive Vergütung mit Sondergratifikation
- ✓ AG geförderte private Altersversorgung und Krankenzusatzversicherung als Gehaltsumwandlung
- ✓ Kostenloser Parkplatz am Büro

Kontaktdaten

A*LEASE Auto- und Anlagenleasing GmbH

- ✓ Wilhelmstraße 42, 65183 Wiesbaden
- ✓ Telefon: 0611 39 6 39 0
- ✓ Telefax: 0611 301893
- ✓ E-Mail: info@a-lease.de
- ✓ Homepage: www.a-lease.de

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bei Fragen steht Andreas Gref Dir gerne zur Verfügung. Tel.: 0611 88 00 - 9088.
Bewerbungen richtest Du bitte an Frau Dr. Ulrike Müller.